


นโยบายการ ประชาสัมพันธ์




/ *ทันสมัย* กับชีวิตได้ทุกวัน
CAP
SRISAWAD CAPITAL



	เลขที่อ้างอิง	EXEC-2024/001	ฉบับที่	1
	วันที่มีผลบังคับใช้	31 มกราคม 2567	วันที่จัดทำ	3 มกราคม 2567
	ชื่อเอกสาร	นโยบายการประชาสัมพันธ์สำหรับการให้บริการสินเชื่อต่างๆ		
	สำหรับ	กรรมการและพนักงานบริษัท		



นโยบายการประชาสัมพันธ์สำหรับการให้บริการสินเชื่อต่างๆ
บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

	เลขที่อ้างอิง	EXEC-2024/001	ฉบับที่	1
	วันที่มีผลบังคับใช้	31 มกราคม 2567	วันที่จัดทำ	3 มกราคม 2567
	ชื่อเอกสาร	นโยบายการประชาสัมพันธ์สำหรับการให้บริการสินเชื่อต่างๆ		
	สำหรับ	กรรมการและพนักงานบริษัท		

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (บริษัทฯ) เน้นย้ำเรื่องการโฆษณาผลิตภัณฑ์และบริการ บนพื้นฐานของความถูกต้อง ที่ต้องพิสูจน์ได้ว่าเป็นจริง ไม่ทำการโฆษณาพรั่ำเพรื่อ เพื่อก่อให้เกิดความเข้าใจผิดต่อผู้สื่อสารและผู้รับสาร โดยกำหนดรายละเอียดและกระบวนการในการจัดทำโฆษณาอย่างชัดเจน เพื่อให้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือทุกบริษัท ปฏิบัติตามเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบและเป็นธรรม บริษัทฯ จึงออกนโยบายการประชาสัมพันธ์สำหรับการให้บริการสินเชื่อต่างๆ เพื่อควบคุมการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ให้มีเนื้อหาที่ “ถูกต้องและชัดเจน” “ครบถ้วนและเปรียบเทียบเงื่อนไข อัตราดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมต่างๆ ได้” และ “ไม่กระตุ้นให้ ก่อหนี้เกินควร” เพื่อให้ลูกค้าได้รับและเข้าใจข้อมูลที่จำเป็นจากโฆษณาอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ และส่งเสริมการมีวินัยทางการเงิน

ขอบเขตการดำเนินการ

นโยบายฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือทุกบริษัท เพื่อเป็นการควบคุมการโฆษณา ประชาสัมพันธ์สำหรับการให้บริการสินเชื่อต่างๆ ของบริษัทฯ


นิยามศัพท์

การโฆษณา (Advertising) หมายความว่ารวมถึง การทำการตลาด การทำกิจกรรมส่งเสริมการขายทุกช่องทาง และทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะดำเนินการด้วยตนเอง จัดให้มีผู้อื่นดำเนินการแทน หรือดำเนินการร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ

แนวทางปฏิบัติ

บริษัทฯ ส่งเสริมให้ดำเนินการให้ทำการโฆษณา เฉพาะข้อมูลที่มีรายละเอียดถูกต้อง พิสูจน์ได้ ตามแนวทางการบริหารจัดการด้านการให้สินเชื่ออย่างเป็นธรรม

1. การโฆษณา หมายความว่ารวมถึง การทำการตลาด การทำกิจกรรมส่งเสริมการขายทุกช่องทางและทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะดำเนินการด้วยตนเอง จัดให้มีผู้อื่นดำเนินการแทน หรือดำเนินการร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ โดยมีลักษณะต่างๆ ดังนี้


	เลขที่อ้างอิง	EXEC-2024/001	ฉบับที่	1
	วันที่มีผลบังคับใช้	31 มกราคม 2567	วันที่จัดทำ	3 มกราคม 2567
	ชื่อเอกสาร	นโยบายการประชาสัมพันธ์สำหรับการให้บริการสินเชื่อต่างๆ		
	สำหรับ	กรรมการและพนักงานบริษัท		

- 1.1. โฆษณาต้อง “ถูกต้องและชัดเจน” โฆษณาต้องมีการแจ้งข้อมูลที่สำคัญ เข้าใจง่าย ไม่บิดเบือน หรือ ทำให้เข้าใจผิดในสาระสำคัญ โดยขนาดของตัวอักษรต้องสามารถมองเห็นได้ชัดเจน และความเร็วในการอ่านออกเสียงต้อง เทียบเท่ากับเนื้อหาอื่นที่เป็นเงื่อนไขสำคัญในโฆษณา
- 1.2. โฆษณาต้อง “ครบถ้วนและเปรียบเทียบเงื่อนไข ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้” โฆษณาต้องแสดงข้อมูลอัตราดอกเบี้ยและสมมติฐานการคำนวณดอกเบี้ย ของผลิตภัณฑ์สินเชื่ออย่างชัดเจน เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลครบถ้วนเพียงพอ และสามารถใช้ในการเปรียบเทียบ กับผลิตภัณฑ์สินเชื่ออื่นได้ โดยอย่างน้อย
- 1.3. โฆษณาต้อง “ไม่กระตุ้นให้ก่อหนี้เกินควร” มีทำการส่งเสริมการตลาดอย่างรับผิดชอบและสนับสนุนการสร้างวินัยทางการเงินที่ดีของลูกค้า โดยต้องส่งเสริมให้ลูกค้าพิจารณาถึงความจำเป็นในการก่อหนี้ และความสามารถในการชำระหนี้ ตลอดจนส่งเสริมวินัยทางการเงินและค่านิยมในการอุปโภคบริโภคอย่างเหมาะสม ห้ามทำกิจกรรมส่งเสริมการขายที่ให้รางวัลหรือของขวัญก่อนการอนุมัติสินเชื่อ และต้องแสดงคำเตือน “**กู้เท่าที่จำเป็นและชำระคืนไหว**” ในโฆษณา ของสินเชื่อรายย่อยทุกประเภท เพื่อกระตุ้นพฤติกรรมให้มีการก่อหนี้ที่เหมาะสม
2. ช่องทางในการประชาสัมพันธ์ ได้แก่ ช่องทาง Social Media : Line OA, Facebook, Website และช่องทางอื่นๆ ที่มีการพิจารณาว่าเหมาะสม

แนวทางปฏิบัติงานและระเบียบด้านการโฆษณา

บริษัทฯ มีแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : แผนกการตลาดและสื่อสารองค์กร
2. แบ่งการทำงานเป็น 3 ระดับ คือ
 - 2.1. ผู้ปฏิบัติการ : เจ้าหน้าที่แผนกการตลาดและสื่อสารองค์กร
 - 2.2. ผู้สอบทาน : ผู้อำนวยการแผนกการตลาดและสื่อสารองค์กร
 - 2.3. ผู้ที่เกี่ยวข้อง อนุมัติ จาก 3 หน่วยงาน คือ (1) กลุ่มงานพัฒนาผลิตภัณฑ์และช่องทางการขาย (2) ฝ่ายกำกับดูแล (3) หน่วยงานตรวจสอบภายใน
3. ข้อความการประชาสัมพันธ์ มี 2 รูปแบบ คือ
 - 3.1. ประชาสัมพันธ์ ผลิตภัณฑ์และบริการ
 - 3.2. ข้อมูลทั่วไปที่สอดคล้องกับวินัยทางการเงิน หรือข้อมูลทางการเงินที่มีประโยชน์
4. กำหนดกระบวนการทำงาน ดังนี้

	เลขที่อ้างอิง	EXEC-2024/001	ฉบับที่	1
	วันที่มีผลบังคับใช้	31 มกราคม 2567	วันที่จัดทำ	3 มกราคม 2567
	ชื่อเอกสาร	นโยบายการประชาสัมพันธ์สำหรับการให้บริการสินเชื่อต่างๆ		
	สำหรับ	กรรมการและพนักงานบริษัท		

- 4.1. ผู้ปฏิบัติงาน นำเสนอข้อความ เนื้อหา และรายละเอียดของการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้เบื้องต้น
- 4.2. ผู้สอบทานตรวจสอบข้อมูล ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เพื่อนำเสนอขออนุมัติจาก (1) กลุ่มงานพัฒนาผลิตภัณฑ์และช่องทางการขาย (2) ฝ่ายกำกับดูแล (3) หน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 4.3. ผู้อนุมัติตรวจสอบข้อมูลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และดำเนินการอนุมัติ
- 4.4. ผู้ปฏิบัติงาน จัดทำข้อความสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ ตามช่องทางประชาสัมพันธ์ของบริษัทฯ

หากมีคำถามใดๆ เกี่ยวกับนโยบายฉบับนี้ โปรดติดต่อ ฝ่ายกำกับดูแล, ฝ่ายพัฒนาบุคลากร หรือฝ่ายกฎหมาย ในวันเวลาทำการของบริษัทฯ

พร้อมที่
กับชีวิตได้ทุกวัน

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

☎ 0 2691 5600

🌐 www.srisawadcapital.co.th